

**SCOALA GIMNAZIALA LETCANI
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE**

HOTĂRAREA NR. 2/2021

pentru soluționarea unor probleme privind încadrarea și mobilitatea personalului în anul școlar 2021-2022 și soluționarea altor probleme ce țin de competența consiliului de administrație

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Letcani, întrunit în ședința la data de 27.01. 2021;

Având în vedere:

- hotărârile consiliului profesoral consemnate în procesul verbal al ședinței din data de 27.01 2021;

- prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- planurile de școlarizare pentru anul 2021-2022 aprobate de către consiliul de administrație;

- propunerile Consiliului profesoral pentru CDȘ al Școlii Gimnaziale Letcani pentru anul școlar 2021-2022

- cererile pentru menținerea în activitate, reducerea normei didactice la 16 ore pe săptămână, respectiv a celor pentru completarea normelor didactice la nivelul unității de învățământ anexate;

- propunerile de constituire a catedrelor și proiectul planului de vacantare/încadrare pentru anul școlar 2021-2022, cu anexe corespunzătoare

- Metodologia privind mobilitatea personalului didactic în anul școlar 2021-2022;

- statele de funcții și statele de personal începând cu 1 ianuarie 2022, așa cum au fost întocmite de către doamna secretar șef și avizate de comisia pentru salarizare

- măsurile propuse de către director privind pregătirea situațiilor financiare cu privire la execuția bugetară și la situația patrimoniului Școlii Gimnaziale Letcani la sfârșitul anului bugetar 2020, a Raportului privind exercitarea CFPP la nivelul Școlii Gimnaziale Letcani, a Raportului anual, a Programului actualizat și acelorlalte documente privind Controlul Intern Managerial, a proiectului planului de achiziții, a listei de investiții și a necesarului de fonduri pentru finanțarea complementară în anul 2021 precum și planul de măsuri privind pregătirea condițiilor de desfășurare a procesului de învățământ odată cu începerea semestrului al II-lea, prezentate de către director

- avizul consiliului profesoral din data de 27.01.2021 privind proiectul încadrării/vacantării pentru anul școlar 2021-2022 și modul de soluționare a cererilor privind soluționarea unor probleme de mobilitate la nivelul unității de învățământ;

În temeiul art. 96 din Legea educației naționale nr.1/2011 și al Metodologiei cadru aprobate prin OMEN 4619/2014

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă CDS pentru anul școlar 2021-2022, conform anexei care face parte din prezenta hotărâre;

Art. 2. Consiliul de administrație ia cunoștință de opțiunea pentru menținerea calității de titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani formulată de doamna Munteanu Elena, conform art 28 alin.3 din Metodologie, respectiv pentru pensionarea la limită de vârstă a doamnei Zorici Eliza, la solicitarea acesteia.

Art. 3 Se aprobă cererile de reducere a normei didactice la 16 ore în anul școlar 2021-2022 pentru următoarele cadre didactice cu gradul didactic I și o vechime de peste 25 ani în învățământ: Munteanu Elena, Ursache Ovidiu, Duduman Marina, Andriescu Dorina, Neculai Ramona și Onofrei Ioan.

Art.4 Se aprobă propunerile comisiei pentru mobilitate, catedrelor sau/și ale directorului pentru soluționarea cererilor privind completările de norme didactice la nivelul unității, pentru anul școlar 2021-2022, următoarelor cadre didactice: prof. Bejinariu Oana (trei ore de limba engleză la Școala Cucuteni), prof. Oancea Felix (9 ore de istorie la Școala Lețcani), Crețeanu Teodora (4 ore ed. plastică Școala Cogeasca, 2 ore religie Cucuteni, 6 ore ed. plastică la Școala Lețcani), Buruiană M. (6 ore biologie Școala Cogeasca) și Morariu Cecilia (3 ore de limba latină la Școala Lețcani)

Se aprobă de principiu:

- cererile doamnelor Butnaru Roxana, Borș Cătălina Cristina, Alistar Adina și Jitaru Ana Maria pentru prelungirea contractelor încheiate cu Școala Gimnazială Lețcani pentru anul școlar 2020-2021, pe durata viabilității posturilor pe care le ocupă în anul școlar în curs

- cererea doamnei Crivoi Mihaela, profesor pentru învățământ primar titular la Școala Gimnazială Lețcani, încadrată la structura arondată Școala Primară Bogonos, pentru încadrarea începând cu anul școlar 2021-2022 pe postul de învățător/profesor pentru învățământ primar ce va deveni vacant prin pensionarea doamnei Zorici Eliza

- cererea domnișoarei Dobândă Andreea privind confirmarea viabilității postului pe care îl ocupă pentru o durată de 4 ani pentru a-l putea ocupa prin concurs conform Metodologiei și consemnarea acestui fapt în fișa de vacantare/incadrare

Art.5 Se aproba constituirea catedrelor și proiectul incadrării/vacantării posturilor/catedrelor didactice (inclusiv anexa privind posturile/catedrele/grupurile de ore vacante) la nivelul Scolii Gimnaziale Letcani și al structurilor arondate pentru anul școlar 2021-2022 conform anexelor, care fac parte din prezenta hotarare;

Art.6 Se aprobă statele de funcții și statele de personal începând cu 1 ianuarie 2021, așa cum au fost întocmite de doamna secretar șef și avizate de comisia de salarizare, conform anexelor, care fac parte din prezenta hotărâre.

Art.7 Se aprobă calificativele personalului nedidactic pentru anul 2020 conform documentației întocmite și centralizatorului prezentat de către doamna director adjunct, care sunt anexe la prezenta hotărâre.

Art.8 Se aprobă măsurile propuse de către director cu privire la pregătirea materialelor pentru următoarea ședință a CA și acțiunile ce urmează a fi organizate pentru pregătirea școlilor în vederea reluării cursurilor după vacanța intersemestrială.

Art.9 C.A. își însușește procesul verbal de predare-primire nr. 658/174 din 25.01.2021, aprobă includerea acestora în patrimoniul/gestiunea Școlii Gimnaziale Lețcani și solicită comisiei de distribuire a tabletelor și compartimentelor de specialitate

completarea/actualizarea evidențelor contabile sau operative și gestionarea bunurilor primite conform reglementărilor în vigoare.

Art.10 Directorul, directorul adjunct, secretarul sef, structurile funcționale sau compartimentele de specialitate și cadrele didactice ale școlii vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, cu respectarea competențelor legale;

Art.11 Secretarul CA și secretarul șef vor înainta prezenta hotarare si anexele autortăților implicate în luarea deciziilor finale și persoanelor vizate, completând totodată dosarul cu anexele la hotărârile CA și celelalte documente dezbătute în cadrul ședinței.

Data: 27.01.2021

Președinte

Director

Prof. O. Ursache



Director adjunct,

Responsabil comisie mobilitate

prof. Marina Duduman

prof. Romașcu Hermina

SECRETAR SEF,
Marinela Bejenaru

Secretar CA ÎNV. Zaharia Simona

Vizat CFP,
Ec. Borș Rodica