



## **Extras din Hotărârea nr. .../3.09.2020 a Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Lețcani pentru stabilirea responsabilităților privind aplicarea Ordinului comun al M.E.C. și MS nr. 5487/1494/2020**

**Art. 4** Consiliul de administrație aprobă **Planul de acțiuni/măsuri și responsabilități pentru aplicarea legislației și a normelor sanitare privind protecția preșcolarilor/elevilor, angajaților și a celorlalte categorii de persoane pe durata pandemiei COVID 19, în anul școlar 2020-2021 la Școala Gimnazială Lețcani și la structurile arondate acesteia stabilind următoarele acțiuni și responsabilități:**

- a) Coordonarea întregii activități pe această linie la nivelul UPJ Școala Gimnazială Lețcani va fi concepută și realizată de către doamna director adjunct, prof. Duduman Marina, împreună cu medicul școlar, doamna doctor Onofrei Alina. La nivelul structurilor arondate sarcinile și răspunderile pe această linie vor fi exercitate de către coordonatorii de structuri, asistenta medicală și de către celelalte cadre care au atribuții în domeniul SSM, al SU și al siguranței în mediul școlar.
- b) Propunerea scenariului/modului de organizare a procesului instructiv-educativ începând cu data de 14 septembrie va fi realizată de către consiliul de administrație, pe baza și cu luarea în considerare a condițiilor specifice și a propunerilor făcute de către organismele consultative (C.P., CRP, Consiliul elevilor), de către autoritățile publice locale, de către diriginți, învățători, educatoare, coordonatori de structuri etc., cu consultarea adunărilor generale ale părinților/comitetelor de părinți etc., decizia finală urmând a fi luată de către autoritățile competente, potrivit actelor normative în vigoare.
- c) Evaluarea infrastructurii școlare, stabilirea necesarului de bunuri, servicii și lucrări pentru amenajarea și dotarea spațiilor, solicitarea fondurilor, rectificarea bugetului, actualizarea planului și realizarea achizițiilor cu respectarea legislației și cu încadrarea în bugetul aprobat-răspund director, director adjunct, admin. de patrimoniu, admin. financiar, coord. de structuri, consiliul de administrație
- d) Repartizarea/Organizarea spațiilor-repartizarea sălilor (cu aprobarea CP și CA, la propunerea directorului, dir. adj. și admin.p., fiecare educatoare, învățătoare/înv. și diriginte, împreună cu comitetul sau adunarea generală a părinților, cu medicul școlar/asistenta medicală și cu admin. de patrimoniu sau personalul nedidactic procedează la așezarea băncilor/asigurând distanța minimă de 1m între elevi și celelalte cerințe stabilite prin normele aprobate de factorii în drept. Solicitățile pentru alte dotări, amenajări etc. se fac în scris urmând a fi soluționate de compartimentele/organismele cu atribuții în domeniu cu implicarea directă a solicitanților. Grupurile sanitare, holurile, terenurile/sălile în care se desfășoară orele de educație fizică, cancelariile și cabinetele metodice, curțile-răspund administratorul de patrimoniu, personalul administrativ și cei care le utilizează
- e) Stabilirea circuitelor funcționale și organizarea accesului în incinta școlii, în clădiri și în sălile de clasă-răspund director adjunct, administrator de patrimoniu, profesor/învățător de serviciu,

coordonatori, medic/asistent medical, diriginții/învățătorii/educatoarele, dl.Bejenaru C., dl.Alexa Ion și îngrijitorii

- f) Stabilirea necesarului și realizarea demersurilor pentru asigurarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic-răspund director și secretar șef
- g) Achiziționarea distribuirea, utilizarea corespunzătoare și gestionarea materialelor, realizarea igienizării, dezinfectiei, întocmirea și respectarea planului de dezinfectie și ținerea evidenței operațiunilor desfășurate -răspund admin. de patrimoniu, medic/asistent medical, coord. structuri și personalul de îngrijire
- h) Instruirea personalului, a elevilor și a părinților pentru aplicarea planului de măsuri și respectarea procedurii interne–resp. cu prevenirea infectării cu SARS COV-2 la nivelul upj/structurilor arondate, medic școlar/asistent medical, resp. cu activitatea sanitară din școală, educatoare, învățători, diriginți
- i) Evaluarea medicală a personalului, măsuri privind angajații și elevii în situații de risc-răspund Comitetul SSM, medic de medicina muncii, medic școlar, firma de consultanță
- j) Triajul epidemiologic specific începutului de an școlar, triajul zilnic și observarea evoluției stării de sănătate a elevilor și a cadrelor didactice-răspund medic școlar/asistenta medicală, părinții, diriginții/învățătorii/educatoarele, celelalte cadre didactice și presonalul didactic auxiliar
- k) Întocmirea, avizarea programului de activitate al unității și întocmirea orarului școlii, corelarea cu posibilitățile de transport-elevi navetiști- prezintă directorul adjunct și ceilalți membri ai comisiei
- l) Respectarea programului, org. act. și supravegherea pe durata pauzelor; profesorii de serviciu, educ.grupelor/învățătorii /diriginții/profesorii claselor
- m) Implicarea și responsabilizarea părinților în luarea deciziilor, în asigurarea condițiilor și în ce privește respectarea normelor– răspund diriginți/învățători/educatoare/ coordonatori de structuri/coord. programe educative/responsabilii privind activitatea cu părinții la nivelul ciclurilor/structurilor/UPJ, reprezentanții părinților în CA, președinții comitetelor de părinți pe clase.
- n) Organizarea transportului elevilor cu microbuzul școlar-comisia pentru organizarea transportului, managerul de transport, șoferii, profesorii/învățătorii de serviciu/însoțitori, primăria

Cadrele desemnate pentru stabilirea detaliilor, propunerea și aplicarea măsurilor concrete privind aplicarea normelor și ghidurilor aprobate prin Ordinul comun al MEC și al MS nr. 5487/1494/2020 vor pregăti în scris documentele privind organizarea activității în domeniile aflate în răspundere, pe care le vor prezenta pentru analiză și avizare doamnei director adjunct și doamnei doctor Onofrei Alina, în vederea supunerii aprobării CA, odată cu procedura prevăzută de ordinul mai sus menționat, în ședința ce va fi convocată pentru data de 9 septembrie.

**Director, prof. Ovidiu Ursache**

